
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número <u>8</u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4146.010.26.1.176 de 2025	
Nombre completo del contratista: LYDA CONSTANZA CABALLERO BORRERO	
Documento de identificación: C.C 66.831.136 de Cali	
Nombre del supervisor: STEFFANY LIZZETTE ESCOBAR RINCÓN	
Organismo: SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIAL	
Objeto del contrato: Prestar los servicios Profesionales en la Subsecretaria de Equidad de Género de la Secretaría de Bienestar Social, dentro del proyecto denominado: "Desarrollo de la estrategia de empoderamiento económico con enfoque de género en Santiago de Cali" BP26005430	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 23/Ene/2025	Fecha terminación 31/Dic/2025
Modificación(es) al contrato: MODIFICACIÓN No.01 al Contrato de Prestación de Servicios Profesionales Especializados No. 4146.010.26.1.176 – 2025. Se adiciona el valor de cuatro cuotas por la suma de OCHO MILLONES CINCUENTA Y SEIS MIL PESOS M/CTE \$ (8.056.000) C/U. Se prorroga el plazo de ejecución del contrato de prestación de servicios profesionales especializados hasta el 31 de diciembre de 2025.	
Suspensión: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de SESENTA Y CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE (\$64.448.000).

Adición: Adición No 1: TREINTA Y DOS MILLONES DOSCIENTOS VEINTICUATRO MIL PESOS M/CTE (\$32.224.000).

Prórroga: Prórroga No 1: Del 01 de Septiembre al 31 de Diciembre de 2025.

Información para Retención en la fuente:


Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$96.672.000	\$ 8.056.000	\$ 56.392.000	\$32.224.000

Información del pago de seguridad social: N/A

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
------------	--

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9488170559 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1678450478 Operador: APORTES EN LÍNEA Fecha de Pago: 05 de Agosto de 2025 Periodo de pago de la seguridad social: Julio 2025
--	--

Observaciones al informe financiero y contable: Para el correspondiente periodo de aportes del mes de Julio de 2025, el contratista realizó el pago de la planilla No. 9488170559 según lo determinado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018.


5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Suministrar información en temas relacionados con los proyectos de implementación de la Subsecretaría de Equidad de Género en Cali, que facilite la elaboración y ejecución del plan de trabajo, las actividades de la ficha e indicadores del proceso asignado, incluyendo acciones específicas de seguimiento, acompañamiento y control.

a. Suministró información para el seguimiento del plan de acción del segundo trimestre del año 2025, se realizaron ajustes y consolidación de evidencias. Reuniones para presentación de compañeras nuevas, programación y planeación de actividades del equipo de Empoderamiento Económico. Reuniones con profesional del equipo de transversalización y gestión del conocimiento para reportar información cuantitativa y cualitativa sobre la ejecución física y presupuestal de las acciones contempladas en las políticas públicas del Distrito de Santiago de Cali, para la vigencia del primer semestre de 2025. Reunión con Técnico administrativo Jean Carlos Diaz para revisar formato de informe mensual de actividades de Empoderamiento Económico para consolidar informe de seguimiento de indicadores para planeación. Reunión de coordinación para conocer propuesta de empréstito y remodelación de la estructura física de Casa Matria Juanambú y Oriente. (Ver anexo 1.1)

2. Participar de la logística de eventos periódicos, ofertas de servicios, talleres, campañas para el fortalecimiento, posicionamiento y espacios propios de la misionalidad de la Subsecretaría de Equidad de Género y la transversalización de la Política Pública de la Mujer en Santiago de Cali.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002


a. Participó en el espacio para el desarrollo de la metodología e implementación del primer módulo del Taller en Centelsa con mujeres electrificadoras. Reunión y visita técnica de articulación con C.C. Estación para la realización de ferias de emprendimientos, mercado campesino, feria de empleabilidad y Escuela tejiendo caminos por la equidad. Reunión con la profesional Julia Patricia Gómez para fortalecer y retroalimentar los talleres de seguimiento para la línea de empleabilidad. (Ver anexo 2.1)

3. Brindar soporte en los procesos de identificación y acercamiento a entidades y organismos del gobierno local y/o nacional que permitan la articulación y el cumplimiento con afirmaciones afirmativas a los procesos de la Subsecretaría de Equidad de Género.

a. Brindó soporte en la reunión virtual en alianza con Colpensiones con el objetivo de socializar la oferta institucional y establecer posibles mecanismos de articulación con Bienestar Social. Participó en reunión con representantes de la Institución Ma Auxiliadora para continuar la alianza con la SSEG. Participó en reunión virtual para conocer la propuesta de Corprogreso quien presenta su portafolio de servicios para operar proyectos. (Ver anexo 3.1)

4. Brindar soporte en la gestión de los procesos de intercambio de experiencias y posicionamiento de las buenas prácticas de la Subsecretaría de Equidad de Género y/o el fortalecimiento del proceso de empoderamiento económico de las mujeres de Santiago de Cali.

a. Brindó soporte en reunión con profesional de Corresponsabilidad Empresarial para la planeación de la Clausura de la primera cohorte de la Escuela Tejiendo Caminos por la Equidad y el 2do encuentro de la Red empresarial. Participó en reunión de socialización de la propuesta de los aliados producto Fundación Capital Asociados, Monet, Treinta y Calmio con un componente de educación financiera, acceso a productos crediticios financieros y programas contables. Acompañó el 2do Encuentro de la Red empresarial y la clausura de la primera cohorte de la Escuela Tejiendo Caminos por la Equidad. Participó en reunión de articulación para procesos formativos y generación de emprendimientos para mujeres de la comuna 15 en alianza con el SENA y UAESP. Acompañó el inicio de 2da cohorte de la

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

Escuela Tejiendo Caminos por la Equidad realizado en el Centro Comercial Estación. (Ver anexo 4.1)

5. Brindar apoyo en el desarrollo de acciones territoriales en zona urbana y rural en el ejercicio de la promoción de la equidad de género y el empoderamiento económico de las mujeres.

a. Brindó acompañamiento en la Feria de emprendimiento y evento cultural por el Cumpleaños de Cali en el Barrio el Olímpico. Y en el Mercado campesino donde participaron mujeres emprendedoras de la zona rural del Distrito realizado en Casa Granada. (Ver anexo 5.1)

6. Brindar apoyo a la supervisión de los contratos y/o convenios asignados de la Subsecretaría de Equidad de Género, que tengan relación con el objeto contractual.


a. Brindó apoyo a la supervisión en la revisión de cuentas de cobro de los contratistas del equipo de Empoderamiento Económico. Apoyó en definir las obligaciones contractuales de contratista que ingresa al equipo de Empoderamiento Económico. Participó en reunión con contratistas Jean Carlos Diaz y Catalina Valdés para la revisión del presupuesto de Empoderamiento Económico. (Ver anexo 6.1)

7. Entregar de forma física en una carpeta todos los documentos personales, precontractuales, contractuales y ejecución establecidos en la lista de chequeo para la primera cuenta de cobro.

- Esta obligación ya se cumplió en las cuentas anteriores.

8. Las demás actividades relacionadas al desarrollo de la Subsecretaría de Equidad de Género, que sean asignadas por la supervisión.

a. Realizó las demás actividades asignadas en relación a Proyectar y gestionar respuesta de Orfeo para miembro de la Jal de la comuna 5. (Ver anexo 8.1)

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

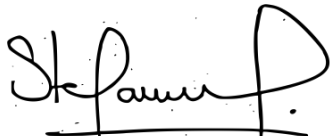
Observaciones al informe técnico: Se relacionan los anexos en el siguiente enlace Drive

https://drive.google.com/drive/folders/1XMZC-ZyioVoV4wkizqUMdW0WP7Hf-Mcj?usp=drive_link

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO.

7. FIRMAS RESPONSABLES



STEFFANY LIZZETTE ESCOBAR RINCÓN
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 21 de agosto de 2025